

令和6年度福井県産休・育休等代替職員募集のお知らせ

受付期間 令和7年2月3日(月)から令和7年2月12日(水)まで<必着>
選考日 令和7年2月14日(金)

令和7年2月3日

福井県三国土木事務所
〒913-8511 坂井市三国町水居17-45
電話 0776-82-2372

令和7年3月以降、福井県三国土木事務所に勤務する産休・育休等代替職員を募集します。

(主な職務内容)

- ・機械設備等に関する設計・施工管理等の業務および関連する行政事務
- ・その他これに關係する業務

今回募集する産休・育休等代替職員は、期限付で採用するものであり、勤務期間は概ね3か月を予定していますが、職員の休業期間の短縮や欠員の解消等により退職いただく場合があります。

1 採用職および勤務場所等

職種	勤務場所	勤務期間	募集人数
機械職	三国土木事務所 下水道課 (坂井市三国町池見2-27 九頭竜川浄化センター内)	令和7年3月1日から 令和7年5月31日まで	1名

2 応募資格

下記のすべてを満たす者

- (1) 日本の国籍を有し、かつ地方公務員法第16条の欠格条項に該当しない者
- (2) 普通自動車運転免許を有する者
- (3) 学校教育法に基づく高等学校以上において、機械科の課程を修めて卒業した者または行政機関、民間企業等において機械設備の設計業務、工事監理業務、工事発注業務または主任技術者等としての工事施工管理業務等の職務経験(ただし、工事現場作業や建築物の維持管理業務、機械設備以外の設計や工事施工管理業務は含まない。)を有する者

3 選考考査

試験内容 適性検査、口述試験

試験日程 令和7年2月14日(金) 10時～

(10分前までに集合してください。なお、応募者多数の場合には、試験日程を変更する場合があります。試験日程を変更した場合には、事前に連絡します。)なお、口述試験については、別途応募者にご連絡します。

試験会場 福井県庁9階902会議室(福井市大手3丁目17-1)

- ・受験票は発行しません。
- ・試験当日は、指定の時刻までに試験会場へお越しください。
- ・鉛筆(HB 2本)、消しゴム等の筆記用具を持参してください。
- ・自家用車での来庁はご遠慮ください。

4 合否通知

試験終了後速やかに合否を通知するとともに、合格者に対しては、その後の手続き等についてご案内します。なお、採用後に、採用理由が消滅した場合（産休・育休等代替職員が必要とされなくなった場合）には退職していただくことになります。

5 勤務条件

勤務日 月曜日から金曜日まで

勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで

給料 以下の区分により月額支給します。

大学（修学年数4年）卒の場合 213,600円（月額）

短大（修学年数2年）卒の場合 201,000円（月額）

高校卒の場合 188,000円（月額）

※令和7年1月1日現在

※なお、職歴等のある方については、一定の基準で算出された額が加算される場合があります。

諸手当 通勤手当、期末・勤勉手当等を任用期間に応じて支給します。

6 申込手続

別紙の「産休・育休等代替職員申込書」に必要事項を記入の上、「2 応募資格」の（3）の任用資格を有することを証するもの（最終学歴の学校の卒業（修了）証明書および学業成績証明書、または技術検定試験の写し）を添付し、福井県三国土木事務所総務課まで直接持参または郵送（書留郵便に限る）してください。

申込書等を郵送する場合は、封筒の表に「産休・育休等代替職員申込み」と朱書きしてください。

（郵送先）〒913-8511 福井県坂井市三国町水居17-45
福井県三国土木事務所 総務課

7 申込受付期間

令和7年2月3日（月）から令和7年2月12日（水）まで<必着>

午前8時30分から午後5時15分まで（土、日、祝日は除く）

（郵送の場合は、必ず書留郵便とし、令和7年2月12日（水）午後5時15分までに到着したものに限り受け付けます。）

8 試験結果の開示について

この採用試験の結果については、書面で開示（本開示）を請求することができるほか、次の手続きにより口頭で開示（簡易開示）を請求することができます。

（1）開示の内容等

口頭で開示を請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
当該採用試験に合格しなかった者本人	総合得点および総合順位	合否通知の到達日から1か月	坂井市三国町水居17-45 福井県三国土木事務所総務課

（2）口頭による開示請求の手続き

開示請求に当たっては、以下のいずれかの書類を持参の上、午前8時30分から午後5時15分までの間に、請求者本人（代理人は不可）が直接、福井県三国土木事務所総務課へお越しくください。

ただし、土曜日、日曜日および祝日は受付しておりません。

- ① 運転免許証 ② 各種健康保険の被保険者証
③ 個人番号カード ④ 日本国旅券（パスポート） ⑤ 各種年金手帳等

※ 環境への配慮から来所に際しては、できる限り公共交通機関のご利用をお願いします。

また、車を利用するに当たってはアイドリングストップなどエコ運転にご協力ください。