＜標準様式第3－2＞　委任状（代理人の権限を証する書面）

委任状

　　　　　　郵便番号

　　　　　　（ふりがな）

住所または居所

受任者　　（ふりがな）

氏名

連絡先

上記の者を代理人とし、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第112条第1項・第118条第1項前段・第118条第1項後段、第115条および第119条の規定による手続に関する一切の権限を委任します。

　　　年　月　日

　　　　　　郵便番号

　　　　　　（ふりがな）

氏名

委任者　　（ふりがな）

　　　住所または居所

連絡先

※記載要領は、提出時に削除してください。

記載要領

１．不要な文字は、抹消すること。

２．法人その他の団体にあっては、名称および代表者の氏名を記載すること。

３．委任者が法人その他の団体にあっては、住所又は居所には本店または主たる事務所の所在地を記載すること。

４．連絡先には連絡の取れる電話番号および電子メールアドレスを記載すること。担当部署がある場合は、当該担当部署および担当者を記載すること。

５．用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とする。