

(様式2)

「ふくい介護人材育成宣言事業所」宣言書

【基本情報】

法人名	フリガナ カブシキガイシャスマカエジョウホウカン	法人所在地
	株式会社住みかえ情報館	越前市高瀬1丁目32番20号
事業所名(サービス種別)		
ケアフルハウス居宅介護支援センター (居宅介護支援)		
ケアフルハウス訪問看護ステーション (訪問看護)		
訪問介護サービスケアフルハウス (訪問介護)		
ケアフルハウスデイサービス (通所介護)		
小規模多機能ホームケアフルハウス (小規模多機能型居宅介護)		
設立年月	平成21年7月1日	従業員数: 47人(正職員: 28人)

【宣言情報】

宣言内容				
職員が安心して働き続けることのできる職場づくりに努めます。				
宣言達成のための取組 (各取組項目で、それぞれ1つ以上の取組を行うこと。)				
取組大項目	取組小項目	具体的取組		
		自己評価	現在の状況 (具体的に記載してください)	将来の目標
人材育成に関する事	新人職員の教育体制に関する事	△	外部研修等への積極的な参加のための勤務シフトの調整を実施している。	→ 経営理念や基礎知識などを計画的にフォローアップしていく。
	職員の資質向上のための、研修や資格取得に関する事	○	外部研修・内部研修への参加を人事評価基準に入れて研修への参加を推進している。	→ 外部研修の参加者からの伝達講習や各職場での事例研究の場を持ち、サービスの質の向上を目指す。
	キャリアパスに関する事	○	全職員の評価を行い、評価結果を昇給・昇格に反映している。	→ 評価基準を明確にしていく。
	その他(上記以外・自由記載)			→
処遇・職場環境の改善に関する事	賃金の改善に関する事	○	給与規定に沿った支給とともに、処遇改善交付金・人事考課制度を反映した支給を行っている。	→ 人事考課制度を反映していく。
	業務負担の軽減に関する事	○	タブレットや介護システムのソフトの改良を重ねて、業務負担の軽減をしている。	→ タブレットや介護システムのソフトを定期的に見直し、業務負担の軽減を計る。
	ワークライフバランス(仕事と暮らしの両立)に関する事	○	産休・育児休暇を希望者全員が取得している。 育児休暇取得後の時間短縮労働希望に応じている。	→ 育児休暇・介護休暇を取得しやすい職場風土を目指す。
	その他(上記以外・自由記載)			→
取組期間	平成29年4月1日～平成30年3月31日			

【法人情報】

法人理念				
高齢者の暮らしに幸せを運びたい ・豊かな暮らしを、深い結びつきをもって築きます。 ・家族と同じだけの愛情をもって接します。 ・各人に合わせたオーダーメイドの介護をします。 ・本当に価値のあるケアを提供します。 ・経験豊かな専門スタッフが安心をお届けします。 ・豊かなやすらぎあふれる暮らしを実現します。				
人材育成方針				
介護知識や技術の習得が出来る、人間力の向上につながる職場環境を作っていきます。				
人材育成体制				
新人職員の育成体制	新人職員育成計画策定状況	新人職員研修体制		指導担当者の配置状況
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	内部研修の開催 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	外部研修への派遣 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	有り(新人:指導者= :) / <input checked="" type="checkbox"/> 無し
全職員の育成体制	職員育成計画策定状況	職員研修体制		資格取得に対する支援
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	内部研修の開催 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	外部研修への派遣 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	<input checked="" type="checkbox"/> 有り(資格手当・研修費補助) / 無し
給与関連				
基本給	156,000円～			
昇給	年1回 / 7月			
手当(職務手当)	5,000円～30,000円			
手当(夜勤手当)	5,000円～8,000円			
手当(通勤手当)	～15,000円			
手当(資格手当)	5,000円～20,000円			
手当(その他)	日祝日出勤手当			
介護職員処遇改善加算金	常勤 10,000円/月 非常勤 50円/時 その他一時金として支給			
賞与	年2回 / 6月・12月			
退職金制度	有り			
10年後のモデル賃金	200,000円			
休日・休暇制度等				
公休	105日			
特別休暇制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	年次有給休暇(10日～)		
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	リフレッシュ休暇(日)		
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	慶弔休暇		
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	育児・介護休暇		

	有り/無し	その他()
短時間勤務制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り/無し	育児・介護 短時間勤務制度
	有り/無し	その他()
その他福利厚生等		
各種保険加入、制服貸与、健康診断 年1回実施 (夜勤者は年2回)		