

事務所名 部 課 名		工事検査命令および復命						工事番号			
								工事名			
工 事 検 査 命 令	工事検査 課 長 (所 長)	課 長 補 佐 (次 長)	課 員	工事検査 課 長 (所 長)	課 長 補 佐 (次 長)	課 員	工事検査 課 長 (所 長)	課 長 補 佐 (次 長)	課 員		
	平成 年 月 日命令	中 間 ・ 完 成 検 査		平成 年 月 日命令	中 間 ・ 完 成 検 査		平成 年 月 日命令	中 間 ・ 完 成 検 査			
	工 事 検 査 課 印			工 事 検 査 課 印			工 事 検 査 課 印				
工 事 検 査 復 命	平成 年 月 日検査	平成 年 月 日復命印		平成 年 月 日検査	平成 年 月 日復命印		平成 年 月 日検査	平成 年 月 日復命印			
	発注機関 立 会 者 受注者			発注機関 立 会 者 受注者			発注機関 立 会 者 受注者				
	検査確認事項			検査確認事項			検査確認事項				
	検査結果 修補請求等の有無 有・無			検査結果 修補請求等の有無 有・無			検査結果 修補請求等の有無 有・無				
修補区分 ( 口頭指示、 文書指示 )			修補区分 ( 口頭指示、 文書指示 )			修補区分 ( 口頭指示、 文書指示 )					
修補工事完了年月日 平成 年 月 日			修補工事完了年月日 平成 年 月 日			修補工事完了年月日 平成 年 月 日					
修補工事完了確認 再検査 所長委任 平成 年 月 日			修補工事完了確認 再検査 所長委任 平成 年 月 日			修補工事完了確認 再検査 所長委任 平成 年 月 日					
備 考			備 考			備 考					
工事検査 課 長 (所 長)		参 事 (部 長)	課長 補佐 (課 長)	工事検査 課 長 (所 長)		参 事 (部 長)	課長 補佐 (課 長)	工事検査 課 長 (所 長)		参 事 (部 長)	課長 補佐 (課 長)
(所 長)		(部 長)	(課 長)	(所 長)		(部 長)	(課 長)	(所 長)		(部 長)	(課 長)

年 月 日

福 井 県 知 事 様  
(〇〇事務所長)

受注者 住所  
氏名

印

### 完 成 通 知 書

下記工事は、 年 月 日に完成したので通知します。

#### 記

1. 工 事 名

2. 工 事 場 所

3. 請負契約金額 金 円

4. 契約年月日 年 月 日

5. 工 期 着工 年 月 日  
完成 年 月 日

〇〇 第 号  
年 月 日

工事検査課長 様

〇〇 事務所長

### 工 事 完 成 検 査 申 請 書

下記の工事が完成したので完成検査を申請します。

#### 記

1. 工 事 名

2. 工 事 場 所

3. 請負契約金額 当初 円  
変更 円

4. 請 負 率

5. 契 約 工 期 着工 年 月 日  
完成 年 月 日

6. 工事完成の日 年 月 日

7. 受 注 者

8. 受 検 予 定 日 年 月 日

9. 添 付 書 類 完成通知書  
設計書工事概要写(変更がある場合は最終最終変更工事概要写)

〇〇 第 号  
年 月 日

工事検査課長 様

〇〇 事務所長

## 第 回 中 間 検 査 申 請 書

下記の工事について中間検査を申請します。

### 記

1. 工 事 名

2. 工 事 場 所

3. 請負契約金額 当初 円  
変更 円

4. 請 負 率

5. 契 約 工 期 着工 年 月 日  
完成 年 月 日

6. 受 注 者

7. 検査を要する工事内容

(イ) 中間検査を要する全体の工事内容

(ロ) 中間検査既済回数とその工事内容

(ハ) 今回申請分の工事内容

(ニ) 今後中間検査を要する部分の工事内容

8. 受 検 予 定 日 年 月 日

年 月 日

工事検査課長 様  
(〇〇事務所長)

工事検査職員  
職 氏名

工事の修補の必要について(報告)

工 事 名

工 事 場 所

請負契約金額 金 円

契 約 工 期 着工 年 月 日  
完成 年 月 日

受 注 者

検 査 実 施 日 年 月 日

上記工事の検査の結果、その出来高が不完全と認められるので、下記のとおり修補の必要を報告します。

記

1. 修補を必要とする事項

2. 修補完了期日 年 月 日

〇〇 第 号  
年 月 日

受注者

福井県会計管理者 氏名 印  
(〇〇事務所長 氏名 印)

### 工事修補指示書

年 月 日付けで請負契約を締結した下記の工事について、年 月 日完成・中間検査を実施した結果、工事修補の必要を認めたので下記のとおり修補を指示します。

記

工事名

工事場所

請負契約金額 金 円

契約工期 着工 年 月 日  
完成 年 月 日

検査実施日 年 月 日

1. 修補請求事項  
(別冊設計書のとおり)

2. 修補完了期日 年 月 日

(備考)

1. 修補工事の実施については、工事監督職員の指示に従うこと。
2. 修補工事完了後速やかに修補完成通知書を契約担当者あて提出すること。  
なお、完成通知書には修補前、工事中、完了後の詳細な写真を添付のこと。

〇〇 第 号  
年 月 日

工事検査課長 様

〇〇 事務所長

### 修補事項確認報告書

このことについて、下記の施工を確認したので報告します。

#### 記

1. 工事場所

2. 工事箇所

3. 地 係

4. 受注者

5. 修補請求事項

6. 修補命令についての処置