**「現場でトーク」申込書**

〇　必要事項（太枠内）を記入し、メールでお申し込みください（郵送、ＦＡＸも可）。

〇　申込受付後、担当課からご連絡し、運営方法など詳細について打ち合わせさせていただきます。

申込先　福井県　総務部知事公室広報広聴課　県民参加グループ

郵　送　〒９１０－８５８０　（住所記載不要）

ＴＥＬ　０７７６－２０－０２２１

ＦＡＸ　０７７６－２０－０６２２

メール　kouhoukoucho@pref.fukui.lg.jp

|  |  |
| --- | --- |
| 申込日 | 令和　　　　年　　　月　　　日 |
| グループ・団体等の名称 |  |
| 連絡先 | 住　所 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌアドレス |  |
| 開催希望日時※１ | 第１希望 | 令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 第２希望 | 令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 実施会場 | 会場名 |  |
| 住　所 |  |
| 電話番号 |  |
| 集会等の名称 |  |
| 参加予定人数 |  |
| 希望テーマ | 第１希望 | 番号： | テーマ名： |
| 第２希望 | 番号： | テーマ名： |
| テーマを希望する理由詳しく説明を受けたい事項 等 |  |
| 講座に併せて実施する行事 等 |  |
| オンラインでの講座※２ | 実施の希望の有無 | １．希望します。　　２．希望しません。 |
| 貸し出し機材の希望台数（各機材２台まで） | パソコン　　台（ＵＳＢハブ、ＷＥＢカメラを同数付属）、プロジェクター　　台、スクリーン　　台、スピーカー　　台 |

※１　業務の都合により、日程を調整させていただく場合がありますので、ご了承願います。

|  |  |
| --- | --- |
| **アンケート** | 「現場でトーク」をお知りになったきっかけを教えてください。 |
| □ パンフレットを見て□ 県の広報（新聞等）を見て□ 県のホームページを見て | □新聞、テレビ等のニュースを見て□ 知り合いに聞いて□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| パンフレットに追加してほしいテーマ |  |

※２　県庁と会場を、Web会議ツール（Microsoft Teamsなど）を使用して繋げた双方向の講座です。