

福 井 県 知 事 免 許

(新規(免許換えを含む)・更新)

○免許申請に必要な書類

	書類の名称	書類の可否	
		法人	個人
1	免許申請書（第一面～第五面）	○	○
2	宅地建物取引業経歴書 添付書類（１）（第一面、第二面）	○	○
3	誓約書 添付書類（２）	○	○
4	略歴書 添付書類（３） ※専任の宅地建物取引士を除く	○	○
5	専任の取引士設置証明書 添付書類（４）	○	○
6	資産の状況を示す書面 添付書類（５）	×	○
7	相談役及び顧問、５％以上の株主・出資者等の名簿 添付書類（６）（第一面、第二面）	○	×
8	事務所を使用する権原に関する書面 添付書類（７） さらに下記のどちらかを添付してください。 ※自己所有物件：建物の登記簿謄本 ※賃貸借物件：賃貸借契約書の写し（貸主の原本証明が必要）	○	○
9	略歴書（専任の宅地建物取引士等） 添付書類（８）	○	○
10	代表者の連絡先に関する調書 添付書類（９）	○	○
11	宅地建物取引業に従事する者の名簿 添付書類（１０）	○	○
12	身分証明書 ※代表者、法人の役員、専任の取引士、政令使用人、顧問、相談役等について必要	○	○
13	登記されていないことの証明書 ※代表者、法人の役員、専任の取引士、政令使用人、顧問、相談役等について必要	○	○
14	事務所の平面図・間取図 ※自宅の一部を事務所としている場合、また、他の法人と同居している場合に必要	○	○
15	事務所付近の地図（案内図）	○	○
16	事務所の写真	○	○
17	決算書の写し（表紙、貸借対照表および損益計算書） ※申請直前１カ年分 ※代表者の原本証明が必要 ※新設法人は開始貸借対照表を作成・添付する。	○	×
18	納税証明書（様式その１・納税額等証明用） ※申請直前１カ年分 ※法人は法人税、個人は所得税	○ 法人税	○ 所得税
19	代表者の住民票の抄本	×	○
20	法人の履歴事項全部証明書（法人登記簿謄本） ※現在事項全部証明書ではありません。ご注意ください。	○	×
21	専任の取引士の勤務を証する書面 ※代表者以外が専任の取引士となる場合に必要	○	○

※審査のうえで、別に書類の提出を求める場合があります。

○作成する部数

正本１部、副本１部の合計２部

※副本は、手続き後控えとして申請者にお返しします。

※副本は、証明書類、写真を含めコピーで構いません。