

福井県知事 様

申請者 所在地  
名称  
代表者

令和 年度入職促進支援事業補助金（女性活躍）交付申請書

令和 年度入職促進支援事業補助金（女性活躍）について、補助金の交付を受けたいので、福井県補助金等交付規則第4条の規定により、関係書類を添え、下記のとおり申請します。

記

- 1 補助事業等の名称 入職促進支援事業（女性活躍）
- 2 補助事業等の目的および内容
- 3 交付申請額 円
- 4 添付書類
  - （1）事業計画書
  - （2）収支予算書
  - （3）県税の全税目に滞納がないことを証明事項とする納税証明書または納税状況の確認に関する同意書
  - （4）地方消費税の納税証明書

事業計画書(内訳明細)

事業内容

事業名	開催予定日	事業費 見積額(税抜)(A)	補助所要額(B) (A) × 1/2	実施完了予定日
合計				
備考				

(B)に記載する金額は、10万円とA × 1 / 2のいずれかの少ない方の額として、千円未満は切り捨ててください。

様式第2-1号

事業計画書（総括表）

事業内容	事業概要	補助所要額
		円
		円
		円
		円
合計		円

## 収支予算書

## 1 収入

項 目	予 算 額	備 考
補助金① 事業者負担分	円	
計	② 円	

## 2 支出

項 目	予 算 額 ③	うち補助対象経費④	積 算 内 訳
計	⑤ 円	⑥ 円	

※ 「うち補助対象経費④」は、「支出予算額③」から補助対象外経費の消費税・地方消費税を除いた額を項目ごとに記入してください。

また、「収入予算額計②」と「支出予算額計⑤」は一致させてください。

※ 補助金①の計算は下記のとおりです。

補助金①＝補助対象経費計⑥×1/2 ≤ 100,000円（または100,000円）

補助金①は、10万円、補助対象経費計⑥×1/2のいずれか少ない方の額とし、千円未満は切り捨ててください。

※ 必要に応じて積算内訳の資料を添付してください。

様式第4号

補助事業計画変更承認申請書

年 月 日

福井県知事 様

申請者 所在地  
商号または名称（ふりがな）

代表者職氏名（ふりがな）

（担当者  
連絡先）

年 月 日付け 第 号で補助金交付決定通知を受けた補助事業の内容を、下記のとおり変更したいので、入職促進支援事業補助金（女性活躍）交付要領第9条の規定により計画変更の承認を申請します。

記

1. 変更の内容

項 目	変 更 後	変 更 前

2. 変更の理由

3. 現在までに実施した補助事業に要した経費の明細

4. 補助事業の実施未了の概要

5. 変更後実施しようとする補助事業の内容（事業の目的、実施の方法、実施の期間、事業費総額、補助対象経費総額など）

様式第 5 号

補助事業中止申請書

年 月 日

福井県知事 様

申請者 所 在 地  
商号または名称（ふりがな）

代表者職氏名（ふりがな）

（ 担当者  
連絡先 ）

年 月 日付け 第 号をもって補助金交付申請書決定通知を受けた補助事業  
につきましては、当該事業の実施を中止（廃止）したいので、入職促進支援事業補助金（女性活躍）  
交付要領の第 10 条の規定により下記のとおり申請します。

記

1. 事業名
2. 中止（廃止）の理由および内容  
（できるだけ具体的に記入してください。なお、関連する説明資料も添付してください。）
3. 現在までの事業の進捗状況

様式第6号

県税の納税状況の確認について

私は、入職促進支援事業補助金（女性活躍）の交付を福井県に申請するに当たり、福井県の県税事務所等が、福井県土木部土木管理課に対し、私の福井県への納税状況に関する情報を提供することに同意します。

年 月 日

住所（所在地） .....

[フリガナ]

氏名（名称） .....

福井県知事 杉本達治様

\* 納税状況の確認に関する事項

本同意書に基づき提供された納税状況は、福井県が実施する入職促進支援事業補助金（女性活躍）の交付事務以外には使用いたしません。

※福井県担当者記入欄

上記の者の 年 月 日現在の県税の納税状況については以下のとおりです。

滞納なし

滞納あり

徴収猶予あり

受付印欄

回答事務所  福井県税事務所  嶺南振興局税務部

様式第7号

第 年 月 日 号

福井県知事 様

補助事業者 住 所

氏 名

令和 年度入職促進支援事業補助金（女性活躍）実績報告書

年 月 日付け福井県指令第 号で補助金の交付決定を受けた令和 年度入職促進支援事業が完了したので、福井県補助金等交付規則第12条の規定により、関係書類を添え、下記のとおり報告します。

記

- 1 補助事業等の名称 令和 年度入職促進支援事業
- 2 補助金等の交付決定額およびその精算額
- 3 補助事業の実施期間
- 4 補助事業の成果
- 5 添付書類
  - (1) 補助事業実績報告書
  - (2) 収支決算書または見込書
  - (3) 当該事業に係る支払いが確認できる書類の写し



様式第 8-1 号

補助事業実績報告書（総括表）

事業内容	事業概要	補助所要額
		円
		円
		円
		円
合 計		円

様式第 8-2 号

補助事業実績報告書(内訳明細)

事業内容

事業名	開催予定日	事業費 見積額(税抜)(A)	補助所要額(B) (A) × 1/2	実施完了予定日
合計				
備考				

(B) に記載する金額は、10万円と  $A \times 1/2$  のいずれかの少ない方の額として、千円未満は切り捨ててください。

収支決算書

1 収入

項 目	精 算 額 ②	予 算 額 ③	増 減 ( ② - ③ )
補助金①	円	円	円
事業者負担分			
計	④ 円	円	円

2 支出

項 目	精 算 額 ⑤	うち補助対象経費⑥	積 算 内 訳
計	⑦ 円	⑧ 円	
	予 算 額 ⑨	うち補助対象経費⑩	
	円	円	
	増 減 ( ⑦ - ⑨ )	増 減 ( ⑧ - ⑩ )	
	円	円	

※ 「うち補助対象経費⑥」は、「精算額⑤」から補助対象外経費の消費税・地方消費税を除いた額を項目ごとに記入してください。

「予算額⑨」と「うち補助対象経費⑩」は収支予算書の額を記入してください。

「収入精算額計④」と「支出精算額計⑦」は一致させてください。

※ 補助金①の計算は下記のとおりです。

補助金① = 補助対象経費計⑧ × 1/2 ≤ 100,000円 (または100,000円)

補助金①は、10万円、補助対象経費計⑧ × 1/2 のいずれか少ない方の額とし、千円未満は切り捨ててください。

様式第10号

第 号  
年 月 日

福井県知事 様

補助事業者 住 所

氏 名

令和 年度入職促進支援善事業補助金（女性活躍）交付請求書

年 月 日付け福井県指令第 号で額の確定の通知があった入職促進支援事業補助金（女性活躍） 円を交付されるよう、福井県補助金等交付規則第15条の規定により請求します。