

令和6年度 アートプロジェクト 支援事業助成金について



Fukui Art Project

福井県交流文化部文化・スポーツ局文化課

助成金の趣旨

本県の地域文化の発信や新たな地域文化の創造、地域課題の解決に寄与することを目的として、県内各地で文化芸術を活用した地域活性化に取り組む事業を支援する。



Fukui Art Project

助成金の内容

助成区分	プロジェクト支援	地域の魅力向上支援	スタートアップ支援
助成対象	<ul style="list-style-type: none">・ 新たなアートプロジェクトとして他の地域のモデルとなることが期待される文化芸術事業	<ul style="list-style-type: none">・ 地域の魅力向上に寄与する継続的な文化芸術事業	<ul style="list-style-type: none">・ 先駆的な事業の本格実施に向けて試行的に実施する文化芸術事業
助成上限	500万円（2／3以内）	100万円（1／2以内）	30万円（1／2以内）

【共通要件】

- ・ 地域の文化資源を活用して、地域の魅力向上、地域の課題解決を図ること
- ・ 地域住民、団体との協働事業であること
- ・ 次年度以降も継続的に取り組む内容であること

【注意事項】

- ・ 必ずしも助成希望金額が助成されるわけではありません。
- ・ 審査の結果、不採択となる場合もあります。
- ・ 国および福井県の他の補助金と重複して助成を受けることはできません。

助成対象事業

地域の歴史、伝統芸能、美術、音楽など地域の文化資源を積極的に活用して実施する地域の魅力向上および地域課題解決に寄与する事業で以下の要件を満たす事業。

- ・ 地域住民、団体等との協働事業であること
- ・ 地域の魅力や価値を高め、県内外に発信する取り組みであること
- ・ 将来ビジョンが明確であり、次年度以降も継続的に取り組む内容であること

対象となる事業例

- ・ 地域住民や団体、企業等を巻き込み、地域の課題解決を目指す取り組み
- ・ まちづくり・観光・国際交流・福祉・教育・産業など様々な分野と文化芸術が協働して、地域の課題解決を目指す取り組み
- ・ 文化芸術による新たな発想で地域の魅力や価値を高め、県内外に発信する取り組み
- ・ 次世代を担う子供たちが文化芸術を体験し、地域における学びの機会を創出する取り組み
- ・ 文化芸術を活用して地域活性化を目指す新たな取り組み
- ・ 協働する分野等への波及効果が期待される取り組み
- ・ 多くの方が参加できるように、まちなか（屋外）で開催する文化芸術イベント

対象とならない事業例

- 団体の通常活動や所属・招聘アーティストの発表が中心で、地域や他分野との連携の要素がない事業
- サークル、同好会等が行う習い事や稽古事等の講習会、発表会等
- 宗教的活動、政治的活動
- 既に企画制作されたパッケージを購入した展示・公演等
- 展示物や制作物等の販売活動など営利を主な目的とするもの
- コンクール、コンテストを主な目的とするもの
- 国等の委託により実施する事業
- 慈善事業への寄付を主な目的とするもの

助成金の対象期間

助成金支給決定日から
令和7年2月28日（金）まで

【注意事項】

- ・ 本事業は単年度助成のため、今回の募集で採択を受けても、**令和7年度以降の採択や助成金交付を保証するものではありません。**
- ・ 助成金支給決定日よりも前に支払った経費および着手した経費は助成対象となりません。
- ・ 事業実施および支払等すべての手続きを期間内に完了してください。
- ・ 3月に実施する事業については、個別にご相談ください。

助成対象経費

費目	内容
制作費	作品等制作費、作品等実演費、賃借料（美術作品、機材等）等
報償費	企画・調査料、出演料、講師謝金、通訳謝金等
委託費	業務委託費（会場設営・撤去等）
使用料	会場使用料（付帯設備費含む）、会場設営費等
通信・運搬費	郵送料、通信費、道具・楽器等運搬費等
人件費	事務整理・会場整理等賃金、労災保険料等 ※本事業で臨時に雇用する場合
保険料	展示品保険、イベント保険等
旅費	出演者・講師等の交通費、宿泊費等
著作権料	著作権料およびその手続きに要する経費
広告・印刷費	HP制作費、ポスター・パンフレット等デザイン料、印刷費等
消耗品費	消耗品費等

※詳細は募集要項、よくある質問をご確認ください。

助成対象とならない経費

- (1) 団体等の職員給与等人件費（社会保険料・通勤手当・期末手当等含む）
- (2) 団体等の維持管理費（事務所賃料、電話代、光熱水費、生活雑貨、事務機器、文房具等の事務用品、ウェブサイト管理料等）
- (3) 先進事例等の視察に係る旅費
- (4) 航空・列車・船舶運賃の特別料金（グリーン車、ファーストクラス等）
- (5) **飲食費**、交際費、レセプション費、タクシー料金、手土産代
- (6) 施設整備費
- (7) **事業が終了しても団体に残るもの**（備品、楽器等）
- (8) コンクール、公募展に係る賞金、副賞、記念品代（賞状、表彰盾は可）
- (9) 印紙代、各種手数料（振込手数料、入場券販売手数料、代引手数料等）
- (10) 有料で配布する図録等の印刷費
- (11) クラウドファンディングの返礼品
- (12) **申請団体構成員にかかる経費**（出演・出品料、謝礼、旅費等）など

※詳細は募集要項、よくある質問をご確認ください。

審査方法

外部有識者による審査会において審査を行います。

区分	審査方法
プロジェクト支援	プレゼンテーション審査（4月20日） 4月に開催する審査会で審査します。審査会では15分程度の事業説明と質疑応答の場を設けますのでご出席ください。審査会の詳細は別途応募者にお知らせします。
地域の魅力向上支援 および スタートアップ支援	書面審査 提出された書類をもとに審査を行います。

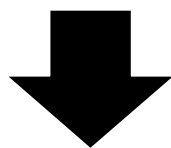
審査項目

項目	審査ポイント
目的性	地域の文化資源を活用し、地域文化の発信や新たな地域文化の創造に取り組む内容か。 <u>課題設定が妥当であり、課題解決に結びつく活動か。</u>
計画性、継続性	事業のスケジュールや規模、目標は適正かつ実現可能なものか。協賛金や民間からの補助金など、本助成金以外の財源を得る努力をしているか。 <u>法人格を有するなど組織体制が確立し、活動の継続性が期待できるか。</u>
地域性	<u>地域を巻き込んだ取り組み</u> で、関連する団体や企業と協働して取り組む内容となっているか。
波及性、話題性	地域の魅力を発信し、同分野や他地域のモデルとなるなど、有益な社会変化が期待される取り組みか。 <u>話題性があり、集客が見込める内容か。</u>
創造性、新規性	<u>新たな発想</u> で地域の課題解決に取り組む内容か。

審査ポイント 1

目的性

- ・地域の文化資源を活用し、地域文化の発信や新たな地域文化の創造に取り組む内容か。
- ・課題設定が妥当であり、課題解決に結びつく活動か。



- ・地域の文化資源を活用しているか
- ・地域文化の発信や新たな地域文化の創造に取り組む内容か
- ・課題設定が適切か
- ・課題解決に向けたアプローチが適切かつ実現可能か

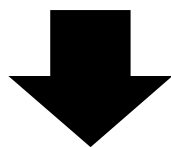
【実施計画書の対応欄】

- ・事業の文化芸術分野
- ・事業の概要 など

審査ポイント2

継続性、計画性

- ・事業のスケジュールや規模、目標は適正かつ実現可能なものか。
- ・協賛金や民間からの補助金など、本助成金以外の財源を得る努力をしているか。
- ・法人格を有するなど組織体制が確立し、活動の継続性が期待できるか。



- ・事業のスケジュールや規模は適正かつ実現可能か
- ・事業内容と整合性がとれた目標値が設定されているか
- ・収支予算の妥当性、本助成金以外の財源確保を努力しているか
- ・将来ビジョンを持ち、継続的・発展的な取り組みが期待できるか

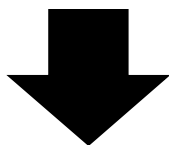
【実施計画書の対応欄】

- ・事業スケジュール、成果目標、将来ビジョン
- ・団体の人員体制
- ・収支予算 など

審査ポイント3

地域制

- ・ 地域を巻き込んだ取り組みで、関連する団体や企業と協働して取り組む内容となっているか。



- ・ 多くの地域住民、団体等が関わる内容で、幅広い県民が気軽に参加できる内容か
- ・ 当該地域や団体の特色を活かした内容か
- ・ 地域の企業や団体等、他の文化芸術イベントの連携が図られているか

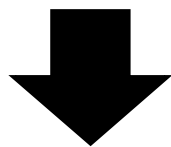
【実施計画書の対応欄】

- ・ 事業の概要
- ・ 事業の詳細 など

審査ポイント4

波及性、話題性

- ・地域の魅力を発信し、同分野や他地域のモデルとなるなど、有益な社会変化が期待される取り組みか。
- ・話題性があり、集客が見込める内容か。



- ・波及効果が期待される内容か
- ・話題性があり、広く県内外に地域の魅力を発信する内容か
- ・効果的な広報が計画され集客が見込めるか

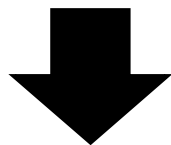
【実施計画書の対応欄】

- ・事業の概要
- ・事業の詳細 など

審査ポイント5

創造性、新規性

- ・ 創造性・新規性のある内容か。



- ・ 様々な分野と協働する内容か
- ・ 優れた効果を期待できる創意工夫など、新たな発想で取り組む内容や新たな価値を作り出す内容か

【実施計画書の対応欄】

- ・ 事業で協働する分野
- ・ 事業の概要
- ・ 事業の詳細 など

スケジュール、事務手続き

【スケジュール】

- 1 募集期間 令和6年3月12日（火）～3月29日（金）
- 2 説明会 令和6年3月16日（土）
- 2 審査会 令和6年4月20日（土） 県生活学習館
- 3 内定通知 令和6年4月下旬頃
- 4 支給申請 令和6年4月下旬～
- 5 支給決定 令和6年4月下旬～

【事務手続き】

- 1 応募者→県 : 応募書類提出（原則メール提出）
- 2 県 : 審査会で審査
- 3 県→応募者 : 内定通知
- 4 事業団→応募者 : 支給申請様式送付
- 5 応募者→事業団 : 支給申請書提出
- 6 事業団→応募者 : 支給決定通知発行
- 7 応募者 : 事業実施

提出書類

下記書類を3/29（金）までにメールで県へ提出

事業計画書

- ・ 団体概要、事業詳細を記載
- ・ 記載例を参照

収支予算書

- ・ 事業の積算内訳を記載
- ・ 対象経費、対象外経費を必ず確認
- ・ 収入計と支出計は必ず一致

その他

- ・ 団体の会則、定款および役員名簿
- ・ 活動実績のわかる資料

採択後・事業実施の注意点

1. ロゴマークの掲載

事業に関するポスター、チラシ、プログラム、ホームページなどに本助成制度のロゴマークを掲載してください。



Fukui Art Project



Fukui Art Project

2. 支払い関係書類の収集

実績報告時に助成金対象経費の支払い関係書類（領収書等）の写しを提出していただきます。


3. 事業を変更・中止する場合

事業内容を変更または中止する場合、原則として変更承認申請書の提出が必要です。変更前に必ず事業団へ相談してください。

※詳細は募集要項、よくある質問をご確認ください。

個別相談会

アートプロジェクト支援事業助成金応募に係る個別相談会を実施していますので、ぜひご活用ください。

項目	内容
相談期間	令和6年1月23日（火）～3月22日（金）まで 10:00～19:00の間で1団体あたり30分程度
実施方法	<ul style="list-style-type: none">・対面相談（ハーモニーホールふくい）・オンライン相談（Zoom利用）
予約	（公財）福井県文化振興事業団のHPから予約 https://www.fukui-culture.or.jp/news/archives/39 
その他	<ul style="list-style-type: none">・上記HPから事前ヒアリングシートをダウンロードして、相談日の3日前までにメールで提出ください。・個別相談会への参加は任意です。参加による選考への影響はありません。